

# 延津县三产服务业事务中心

## 整体绩效自评报告

2022年，我中心在县委、县政府的正确领导下，在上级业务主管部门的支持和帮助下，充分调动全体干部职工的积极性和主动性，各项工作都取得了显著的进展和成绩，圆满完成了上级交给的各项工作任务。按照上级工作要求和安排，我中心认真开展自查自评，现将本年度整体绩效情况总结如下：

### 一、各项工作开展情况

1、以点带面、持续推进，以特色商业区模式为基础，带动三产服务业全面发展。

在做好特色商业区建设的同时，我中心坚持以点带面，以打造特色商业区为辐射点，向全县三产服务行业进行逐步涵盖，利用现有的成功经验，全面提升商贸、物流、餐饮、娱乐、房地产、金融、保险、旅游、教育、卫生等的服务水平和质量，努力把我县打造成人流、物流、商流、资金流、信息流的区域中心城市，保障我县三产服务业高速发展。

### 2、开展三产服务业政策宣传工作。

三产服务业事务中心成立以来，担任着我县三产政策宣传的职能，为了提高对外宣传，吸引外来投资，我中心组建了延津县三产服务业政策宣讲团。下步联合县融媒体中心，利用网络新媒体开拓更多宣传渠道，如开通我县三产服务业微信公众号、微博和抖音宣传账号等，加大我县三产政策的



宣传力度，提高我县对外知名度。

### 3、加强业务和理论学习，促工作作风转变。

经中心班子会议研究，确定每周一、四为集中学习日，将习近平新时代中国特色社会主义思想和习近平总书记系列重要讲话精神作、廉政教育、反腐败斗争、党建知识作为必学内容。结合本职工作学习和本中心相关的业务知识，

《新乡市“十四五”现代服务业发展规划》征求意见稿为抓手，认真研读学习。进一步提高中心业务和理论知识水平，

切实把所学用到工作、学习、生活中，转化为提高工作质量和转变工作作风的具体行动。

### 4、建立三产台账。

为了更好的为全县三产服务业提供政策服务和保障，我中心积极主动对接工商、税务等有关部门，联合对县城区域内的具有规模的三产行业进行统计，建立相关台账。

## 二、部门预算情况

为保证中心日常工作的顺利开展和正常运转，服务好我县三产行业，促进我县三产服务业持续健康稳定发展，我单位2022年度预算绩效目标共计111.40万元，实际执行103.66万元，未执行7.74万元。

### 1、收支预算总体情况

2022年我中心收入总计111.40万元，其中：一般公共预算111.40万元，政府性基金收入0万元，专户管理的教育收费0万元。支出总计111.40万元，其中：基本支出108.40万元，项目支出3.00万元。



## 2、收支预算具体情况

(1)、我中心 2022 年一般公共预算收支预算 111.40 万元，政府性基金收支预算 0 万元。原因是我中心 2022 年没有使用政府性基金拨款安排的支出。

### (2)、一般公共预算支出情况

我中心 2022 年一般公共预算支出年初预算为 111.40 万元。主要用于以下方面：社会保障和就业（类）支出 13.04 万元，占 11.70%；卫生健康（类）支出 4.50 万元，占 4.03%；住房保障（类）支出 8.99 万元，占 8.07%。

### (3)、一般公共预算基本支出情况

我中心 2022 年一般公共预算基本支出年初预算为 108.40 万元。其中：人员经费支出 103.82 万元，占 95.80%；公用经费支出 4.58 万元，占 4.20%。

### (4)、“三公”经费支出情况

我中心 2022 年“三公”经费预算为 0 万元。2022 年“三公”经费支出预算数比 2021 年增加 0 万元。原因是我单位没有公务用车、没有出国出境人员且未进行过公务接待。

## 3、其他重要事项情况说明

### (1) 行政（事业）单位机构运转经费

我中心 2022 年机构运转经费支出预算 3.00 万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要和宣传推介县特色商业区优势，吸引外来投资；负责向外来投资者提供政策、业务咨询，建立外来投资者服务协调机制。

### (2) 政府采购支出情况



2022 年政府采购预算安排 0 万元，其中：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。原因是：我单位没有政府预算采购。

### (3) 绩效目标设置情况

我单位 2022 年预算项目均按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社会效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

### (4) 国有资产占用情况。

2021 年期末，我单位共有车辆 0 辆，其中：一般公务用车 0 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆，其他用车 0 辆；单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。原因是：我单位没有公务用车及单价超过 50 万元的通用设备和单位价值超过 100 万元的专用设备。

### (5) 专项转移支付项目情况

我中心负责管理的专项转移支付项目共有 0 项，原因是我单位没有专项转移支付项目。

## 三、存在问题及改进建议

2022 年，我中心严格按照预算资金绩效管理办法，及时开展项目落实，为全年工作的开展提供了保障，但还存在绩效管理不健全、绩效管理质量不高的问题，以后将从以下方面加强绩效管理。

1、加强绩效制度建设。完善绩效管理和评价制度，为



资金资产的合理配置提供有效依据。加强预算编制的前瞻性，按政策规定及部门的发展规划，结合上一年度预算执行情况和本年度预算收支变化因素，科学合理编制本年度预算。

2、强化绩效目标管理。把绩效目标作为项目实施的前置条件，提高资金使用的合理性和科学性，尽可能做到决算与预算相衔接。

3、加强绩效运行监管。加强重大项目的事前、事中、事后监督管理，将资金同项目实施质量挂钩，提升资金使用效能。



2023年5月15日