

延津政务快报

第 27 期

延津县人民政府办公室

2025 年 6 月 20 日

【优化营商环境】

县行政审批和政务信息管理局聚焦“高效办成一件事”改革目标推动政务服务质效升级 整合“企业开办”等高频服务场景，推行并联审批、容缺受理等制度，实现“一次告知、一表申请、一套材料、一窗受理、一次办结”。依托“豫事办”APP 和河南政务服务网，推动县级政务服务事项“应上尽上、全程在线”，拓展“掌上办”覆盖范围。推进乡（镇、街道）便民服务中心开设“高效办成一件事”综合受理窗口，完善受理、引导等功能。针对重点项目、特殊群体建立帮办代办机制，组建代办队伍，提供全流程帮办服务。通过持续改革，企业和群众办事平均跑动次数减少 80% 以上，承诺时限压缩比达 92.3%，申请材料精简率达 50.8%。（行政审批和政务信息管理局）

县司法局开展涉企执法专项整治优化法治化营商环境 通过“信访投诉+举报箱+走访企业+12345 热线”多渠道征集问题，结

合行政诉讼、行政复议案件倒查，对能立即整改的问题立行立改，对复杂问题限期清零，形成“问题清单-整改台账-建章立制”闭环管理机制，并以入企调查、卷宗评查、现场监督等方式，全链条“体检”执法行为，发现问题依法依规严肃处理，同时全面推进行政执法公示、执法全过程记录、重大执法决定法制审核“三项制度”，从源头上防范“带病执法”。截至目前，完成县直50本、乡镇44本案卷评查，实现乡（镇、街道）全覆盖；开展伴随式执法监督4次，下发意见书16份。（司法局）

【社会安稳】

县信访局压实信访事项办理提升领导接访工作质效 将县领导接访处访作为破解信访难题、化解社会矛盾的重要抓手，提前通过云上延津、信访接待中心公示栏等公示县领导接访信息，实行县领导“有访接访、无访约访”机制，主动推进疑难信访事项化解，对于县领导接访的案件，建立专项工作台账，及时录入信访信息系统，按照规定程序进行交办，并围绕责任单位办理程序是否严格、文书是否规范、事项是否真正解决等方面跟踪督办，做到件件有着落、事事有回音。（信访局）

县化工园区成功开展2025年度液氨泄漏事故应急演练 模拟合成车间液氨球罐底部泄漏事故，分“企业先期处置—园区预案启动—险情控制善后”三个阶段，组织技术专家组、抢险救援组等8个专业小组迅速集结，开展人员疏散、伤员救治、泄漏点封堵及环境监测等工作，同步启动联动机制，成立现场应急指挥部，统筹调度消防、环保、医疗等应急力量协同处置。经过30分钟联合

处置，泄漏点成功封堵，险情全面控制。本次演练共 100 余人参与演练观摩，检验了应急预案实用性和各部门协同作战能力，进一步帮助园区企业以练促改，夯实园区安全保障基础。（开发区）

【公路养护】

县公路事业发展中心强化夏季养护管理保障公路安全畅通针对桥梁、涵洞、陡坡、弯道等重点路段，以及易积水、易出现病害的部位进行细致排查，及时消除安全隐患，并科学合理安排养护作业时间和人员，针对边沟、泄水槽等排水设施开展全面检查，清理淤积物，修复损坏排水设施，确保排水畅通，打好夏季养护攻坚战。截至目前，累计出动巡查人员 110 人次，巡查 321 公里，发现并处理各类安全隐患 6 处，疏通边沟 3620 米，维修泄水槽 20 处。（公路事业发展中心）

【人居环境】

榆林乡“三夏”生产不松懈人居环境再提升 按照网格化管理体系，划片包干、定人定责，围绕道路、地头、沟渠等重点区域，全面清理秸秆、杂草、垃圾等，针对秸秆清运和环境整治情况开展拉网式督查，落实“发现—清理—验收”闭环管理机制，推动问题即知即改，提升整治质效，确保夏收后“路净村美”。截至目前，共出动机关干部、党员群众等 400 余人，调集装载机械、各种运输车辆 50 余部。（榆林乡）

【值班值守】

东屯镇精准发力做好带岗值班工作 坚持“值班工作无小事”理念，强化值班值守工作纪律，规范值班流程，并将相关制度及

时公开上墙，落实重大节假日、日常值班等制度，明确镇、村两级值班职责，形成层层负责的工作格局，做好信息传达、突发事件报告与处置等工作，同时组织镇纪委采取现场检查、随机电话抽查等方式，不定时督查镇村值班值守情况，倒逼值班值守责任落实，确保值班工作无缝衔接、事事有人管。（东屯镇）

本期发：县委常委，县人大正副主任，副县长，县政协正副主席，人武部长，法院院长，检察院检察长，县直各单位负责人，各乡（镇）政府、街道办事处主要领导。

责任编辑：李 勉

审核：路 帅

签发：范晓宇