

企业迁移“一件事”办理流程

一、在电脑网站上搜索“河南省全程电子化服务平台”

(<http://qcdzh.scjg.henan.gov.cn/index.action>)。

1.点击个人登录。市场主体法定代表人使用“河南掌上登记”APP 扫描二维码，登录至业务办理页面。



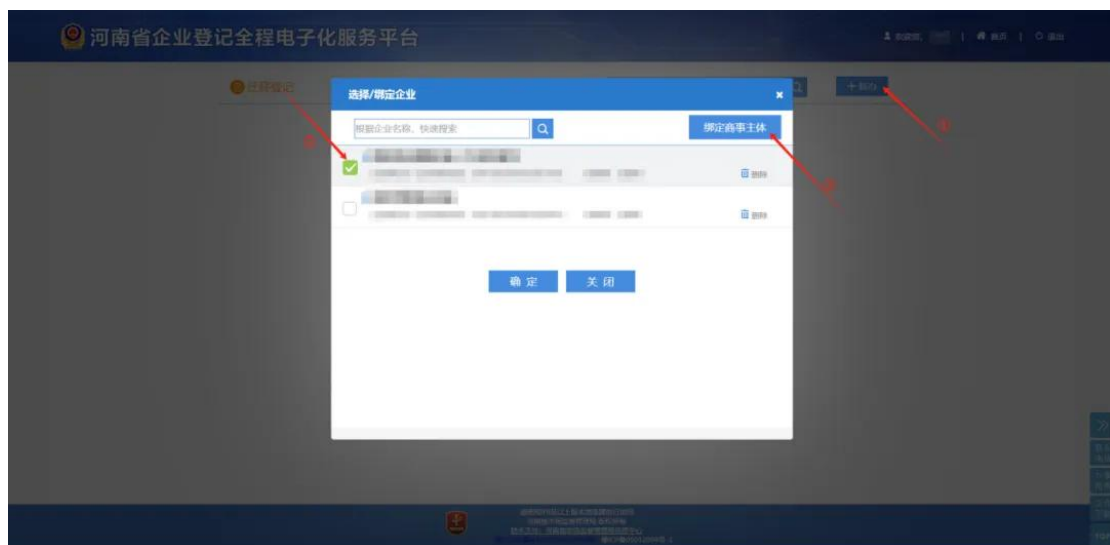
2.也可以选择“企业登录”，通过微信或支付宝小程序“电子营业执照”，使用经营者身份证号码下载电子营业执照，扫描二维码登录。



二、在业务办理页面找到“迁移登记”端口，点击进入进行业务办理，如下图所示：



三、选择需要办理迁移的企业名称，如下图所示:需注意：第一步：点击新办；第二步：绑定商事主体；第三步：选择需要办理的企业。



四、在信息录入界面。根据系统提示勾选和填写信息，如下图所示： **需注意：**
地址需详细到 XX 路 XX 号或者 XX 路 XX 小区 X 号楼 X 层 X 室

河南省企业登记全程电子化服务平台

欢迎您 | 首页 | 退出

1 信息录入

2 上传材料

1 信息录入

2 电子签章

3 信息审核

4 调档函

迁移信息

温馨提醒：目前系统仅支持河南省内迁移登记，省外迁移请前往政务大厅咨询办理，非编码以上人民政府或者其授权的国有资产监督管理机构和履行出资人职责的公司，以及该公司投资设立并持有50%以下股权或者股份的公司请勿向省级机关申请迁移！

因市场主体住所、经营场所发生变化

* 迁移原因：

因市场主体类型发生变化（如有限公司变更为股份公司、内资公司变更为外资公司登记等）；
超越原登记机关地域管辖范围或级别管辖权限

其他

* 拟迁入登记机关：

请选择拟迁入登记机关

委托代理人

* 证件类型：

中华人民共和国居民身份证

* 经办人：

* 经办人证件号码：

* 移动电话：

固定电话：

* 委托权限：

核对登记材料中的复印件并签署核对意见
修改有关表格的填写错误

同意

不同意

同意

不同意

保存并下一步

请上传2张及以上本人近期免冠正行证件照
河南省市场监督管理局 系统所有
技术支持：河南省市场监督管理局信息中心

浏览器：Microsoft
操作系统：Windows

河南省企业登记全程电子化服务平台

欢迎您 | 首页 | 退出

迁移并拟迁入登记机关

委托代理人

* 证件类型：

中华人民共和国居民身份证

* 经办人：

* 经办人证件号码：

* 移动电话：

固定电话：

* 委托权限：

核对登记材料中的复印件并签署核对意见
修改有关表格的填写错误

同意

不同意

同意

不同意

保存并下一步

请上传2张及以上本人近期免冠正行证件照
河南省市场监督管理局 系统所有
技术支持：河南省市场监督管理局信息中心

浏览器：Microsoft
操作系统：Windows

五、保存下一步后，跳转到下一个界面，根据列表内提示信息进行上传。

河南省企业登记全程电子化服务平台

欢迎您 | 首页 | 退出

1 信息录入

2 上传材料

1 信息录入

2 电子签章

3 信息审核

4 调档函

上传材料

1 * 身份证 (支持的材料格式: jpg, png, jpeg, bmp)

上传 扫码上传

2 * 营业执照副本复印件 (支持的材料格式: jpg, jpeg, png, bmp, doc, docx, pdf)

上传 扫码上传

3 企业全程电子化迁移登记电子签名授权书 (支持的材料格式: jpg, jpeg, png, bmp, doc, docx, pdf)

授权书下载 上传 扫码上传

4 其它上传材料 (支持的材料格式: jpg, jpeg, png, bmp, doc, docx, pdf)

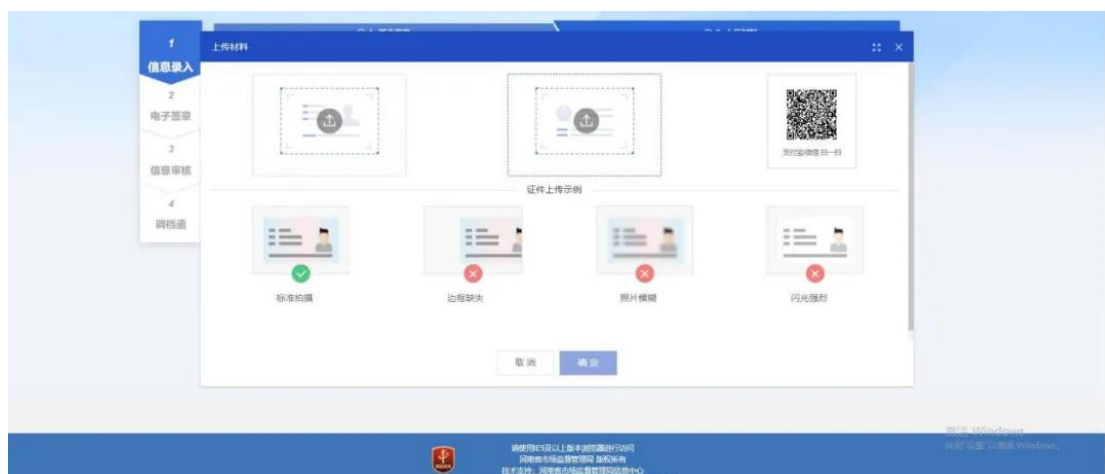
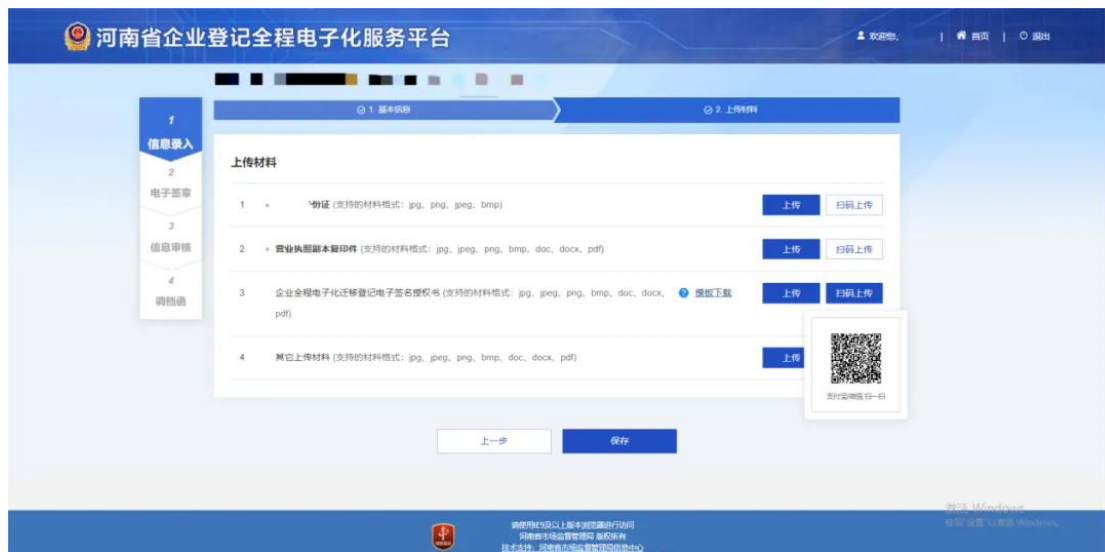
上传 扫码上传

上一步

保存

请上传2张及以上本人近期免冠正行证件照
河南省市场监督管理局 系统所有
技术支持：河南省市场监督管理局信息中心

浏览器：Microsoft
操作系统：Windows

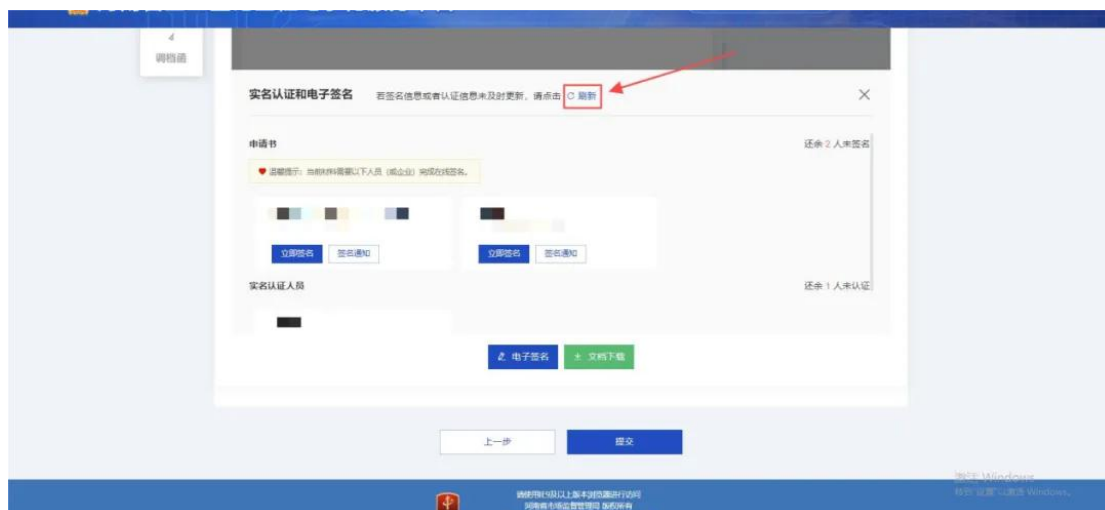


注：扫码上传支持**支付宝**、**微信**两种方式。其他材料上传**市场主体档案迁移承诺书**（迁入申请时需要上传，迁出登记时不需要）。

六、自动生成电子文档后，认真核对生成的电子的文档，确认无误之后，点击“电子签名”，如下图所示：



七、按照系统的提示进行线上电子签名和实名认证,签名认证完成后,点击提交。
若已签名系统还没有同步更新,需要耐心等待或点击右上角蓝色字体“刷新”,完成签名。如下图所示：



八、线上电子签名和实名认证,在签名认证完成后,提交完,等待迁入机关或迁出机关审核通过即可。